

b) *Ordaintzeko tokia eta modua:*

— Helbideratu bako erreziiboak: etxeetara bialdu diran orriak BBK edozein bulegotan aurkeztu ahal izango dira.

— Helbideratutako erreziiboak: Banketxe zehatz baten bitartez ordainketa egiteko agindu daben zergadunen kasuan, errezi-boa zordunduko jake horretarako ezarritako kontuan.

Orriak jaso ez edo orriak galdu badira, udal bulegoetara jo behar dago.

Orriak hartu ez izanak ez dau esan gura ez dozula ordainketa egin behar.

Zergadunek aurrezki kutxetan eta banketxeetan helbideratu daitez euren erreziiboak.

2. **Betearazpidea**

Borondatezko ordainketako epea amaituta, derrigorrezko epea automatikoki hasiko da, %5eko gainkargua ezarriz. Premiamenduzko erabagia jakinarazoten danetik hilabete bat igarota, gainkargua %20koa izango da eta, horrez gain, borondatezko epea amaitu zanetik berandutze-interesak eta legez eskatu daitezkean kostuak gehituko dira. Ordainketa udal bulegoetan bakarrik egin ahal izango da.

Errekurtsoaren aurkezpenak ez dau geldiarazoko kobratzeko prozedura, beti be zorra bermatzen ez bada legeak ezarritakoaren arabera.

Bakion, 2016ko azaroaren 8an.— Alkate andrea, Amets Jau-reguizar Baraizarra

(II-5049)

**Larrabetzuko Udala****Heriotzagatik agurrak ospatzeko araudia**

Larrabetzuko Udalak 2016ko bagilaren 29ko ohiko batzarrean behin-behineko izaeragaz, Larrabetzuko Heriotzagatik agurrak ospatzeko araudia hasierako onarpena egin eban eta espediente 30 egunez jente-aurrean egon eta gero horri inolako alegaziorik egin barik, Toki Araubidearen Oinarri buruzko apirilaren 2ko 7/1985 Legearen 49. artikuluari jarraituz aitaturatutako akordioa behin betiko bihurtzen da eta testu osoa iragarki honetan I eranskin lez argitaratzen da.

Larrabetzun, 2016ko zemendiaren 8an.— Alkatea, Iñigo Gaztelu Bilbao

I ERANSKINA

**LARRABETZUN, HERIOTZAGATIK AGURRAK OSPATZEKO ARAUDIA**

ZIOEN AZALPENA

Gizarteak ezagun duenez gero, Estatu ez-konfesional eta laiko batean, erakundeek bermatu behar dute pertsonen eta komunitateen askatasun ideologiko, erlijioso eta kulturakoa, muga bakarra izanik herri-bakea mantentzeko beharrezkoa dena, legearekin bat etorritik. Halaber, jakina da gure gizartearen dibertsitate ideologiko, erlijioso eta kulturala, etenik gabeko aldakuntzan dagoena bere ohitura eta gizarte ekintzak adierazterakoan.

Hileta zibilak egitea, hildakoak bizitza ulertzen zuen moduarekin bat eginik, erlijiorik gabe bizi izatea hautatu duten pertsonen zeremonia duin eta pertsonala eskaintzeko gizartearen aldeko beharrezanetik sortua da.

Gure gizarte eta gure herrian bertan bizikidetzan dauden erlijioek lekuak edo tenpluak dutenez gero beren hildakoei agurra emateko ekintza liturgikoak egiteko, Larrabetzuko Udala beharrik dago gero eta handiagoa den beharrezan sozial bati erantzuna emateko. Araudi honek nahi du, hortaz, Larrabetzu ko gizarte zibila osatzen

b) *Lugar y forma de pago:*

— Recibos no domiciliados: Presentando en todo caso el juego de impresos que serán enviados a domicilio, en cualquier oficina de la BBK.

— Recibos domiciliados: A los titulares de las tasas que hubieran ordenado el pago de las mismas a través de una determinada entidad bancaria el recibo les será cargado en la cuenta indicada al efecto.

En caso de no recepción o extravío del juego de impresos, tiene que dirigirse a las Oficinas del Ayuntamiento.

La no recepción del juego de impresos no exime del pago.

Los contribuyentes podrán domiciliar sus recibos en las cajas de ahorros y entidades bancarias.

2. **En vía ejecutiva**

Transcurrido el plazo de pago voluntario, se iniciará automáticamente el periodo ejecutivo, con un recargo del 5%. Transcurrido el plazo de un mes desde la notificación de la providencia de apremio, ese recargo será del 20% y se cobrarán intereses de demora, desde el final del periodo voluntario, y las costas legalmente exigibles. El pago deberá hacerse en las oficinas del Ayuntamiento.

La interposición de recursos no paraliza el procedimiento de cobro a no ser que se garantice la deuda en los términos legales.

En Bakio, a 8 de noviembre de 2016.— La Alcaldesa, Amets Jaureguizar Baraizarra

(II-5049)

**Ayuntamiento de Larrabetzu****Ordenanza para la celebración de despedidas por fallecimiento**

El Ayuntamiento de Larrabetzu Pleno, en sesión ordinaria celebrada el día 29 de junio de 2016, con carácter provisional aprobó inicialmente la Ordenanza para la celebración de despedidas por fallecimiento, habiendo sido expuesta al público por un plazo de 30 días sin que se haya formulado alegación alguna, procede elevar dicho acuerdo a definitivo según lo establecido en el artículo 49 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local y que se adjunta como anexo I al presente anuncio.

En Larrabetzu, a 8 de noviembre de 2016.— El Alcalde, Iñigo Gaztelu Bilbao

ANEXO I

**ORDENANZA PARA LA CELEBRACIÓN DE DESPEDIDAS POR FALLECIMIENTO EN LARRABETZU**

EXPOSICIÓN DE MOTIVOS

Como es conocido por la sociedad en su conjunto, en un Estado aconfesional y laico, las instituciones deben garantizar la libertad ideológica, religiosa y de culto de las personas y comunidades sin más limitación que la necesaria para mantener el orden público de acuerdo con la ley. Asimismo, es conocida la diversidad ideológica, religiosa y cultural de nuestra sociedad, plural y en transformación constante en cuanto a la manifestación de sus costumbres y actos sociales.

La realización de funerales civiles nace de la necesidad social de ofrecer una ceremonia digna y personal a las personas que han escogido vivir sin la religión, de conformidad a cómo la persona difunta concebía la vida.

Así como las distintas religiones que conviven en nuestra sociedad y en nuestro propio pueblo tienen lugares o templos donde realizar sus actos litúrgicos de despedida a sus difuntos, el Ayuntamiento de Larrabetzu tiene la obligación de dar respuesta a una necesidad social cada día más demandada. La presente norma-

дутен senide, adiskide, erakunde eta/edo entitateek euren hildakoei egin nahi dieten baimen eta ospakizuna arautzea, hau ulertu izanik hildako pertsonari eginiko omenaldi edo agur modura.

## I KAPITULUA

**1 artikulua.— Xedea**

Araudi honetako xedea da udal lokalen baimen eta erabilera arautzea, LARRABETZUko udal mugartean hileta zibilak egiteko.

## II KAPITULUA

**2 artikulua.— Baimena**

Baimendu ahalko du hiletetarako erreserbatu diren espazioen arteko edozeinen erabilera Alkatezak edo eskuordetzen duen Zinegotziak, Larrabetzuko Udaleko udal erregistrora eskabidea zuzentzen duen pertsonak edo senideak igorri behar duen dokumentazioa aurretiaz jaso eginez.

## III KAPITULUA

**3 artikulua.— Prozeduraren hasiera**

Hileta zibilak egiteko eskabideak Larrabetzuko Udaleko Alkatezari zuzenduko zaizkio Herri Administrazioen Prozedura Erkideari buruzko urriaren 1eko 39/2015 Legeak ahalbidetzen duen moduen arteko edozeinetan.

**4 artikulua.— Berehalakotasun printzipioa**

Hileta zibilak egiteko eskabideen izapidetzea arautuko du inguruabarrek eskatzen duten berehalakotasun printzipioak, ebatzi egiteko eskumenduna den pertsonari igorriak izanik.

**5 artikulua.— Eskaria**

Egin daitezen eskabideek honako hauek izan beharko dituzte:

- Ospakizuna egitea eskatzen duen pertsonaren izena, abizenak, bizilekua eta identifikazioa.
- Hildako pertsonaren izena eta abizenak.
- Hileta edo omenaldi zibila ospatzeko lehentasunez nahi den eguna eta ordua adieraztea.
- Eskabidearen lekua eta data.
- Egintzaren deskribapen txikia eta beharko den materiala (megafonia, mahaiak, aulkiak, e.a.).
- Administrazioak onartu egingo du, ahal duen neurrian, eskabidearen lehentasuna data eta orduari dagokienez, eskabideak aurkezteko hurrenkera betez. Hurrenkera hori aldatu ahalko da ezohiko kasuetan, beti ere aldaketa hori arrazoitzen baldin bada.
- Heriotza-ziurtagiriaren kopia erantsiko da.
- Hildakoa Larrabetzun erroldatuta egotearen ziurtagiria.

**6 artikulua.— Eskaria handitzea edo zuzentzea**

Eskabideak ez baldin baditu betetzen aurreko artikuluan esaniko betekizunak errekerimendua egingo zaio interesdunari ahal denik eta lasterren, egintza baino lehenago edo beranduago akatsa zuzendu edo beharrezko agiriak aurkeztu ditzan.

## IV KAPITULUA

**PROZEDURAREN INSTRUKZIOA****7 artikulua**

Data eta orduan finkatzea egingo da, halaber, ahal den neurrian betez eskatzaile bakoitzak adierazi duen lehentasun-hurrenkera. Eskabidean adierazi den ordutegian ez izatea izan ahalko da, beti ere udal bulegoak erabiltzearen ondoriozko inguruabarrak ematen badira. Kasu orotan, eabazpena, behar den modu nahikoan arrazoitua egon beharko da eta eskatzaileei kontsulta egin beharko zaie eskatu dutenarekiko sartu den aldaketa erabakiari buruz.

tiva pretende, por tanto, regular la autorización y celebración que familiares, amistades, organizaciones y/o entidades que componen la sociedad civil de Larrabetzu quieran realizar a sus difuntos como homenaje o despedida a su persona.

## CAPÍTULO I

**Artículo 1.— Objeto**

La presente normativa tiene por objeto regular la autorización y utilización de locales municipales para la realización de funerales civiles en el término municipal de Larrabetzu

## CAPÍTULO II

**Artículo 2.— Autorización**

Podrá autorizar el uso de cualquiera de los espacios reservados para los funerales la Alcaldía o Concejalía en quien delegue, previa recepción de la documentación que debe remitir la persona o familiar que dirija su solicitud al registro municipal del Ayuntamiento de Larrabetzu.

## CAPÍTULO III

**Artículo 3.— Inicio del procedimiento**

Las solicitudes de realización de funerales civiles, serán dirigidas a la Alcaldía del Ayuntamiento de Larrabetzu en cualquiera de las formas permitidas por la Ley 39/2015, de 1 de octubre, de Procedimiento Administrativo Común.

**Artículo 4.— Principio de inmediatez**

La tramitación de las solicitudes para la realización de funerales civiles se regirán por el principio de inmediatez que requieran las circunstancias, siendo remitidas a la persona competente para su resolución.

**Artículo 5.— Solicitud**

Las solicitudes que se formulen deberán contener:

- Nombre, apellidos, domicilio e identificación de la persona que solicita la autorización de la celebración.
- Nombre y apellidos de la persona fallecida.
- Indicación del día y la hora de preferencia para la celebración del funeral u homenaje civil.
- Lugar y fecha de la solicitud.
- Breve descripción del acto, y material que se vaya a necesitar (megafonía, mesas, sillas, etc.).
- La Administración atenderá en la medida de lo posible la preferencia de la solicitud en cuanto a fecha y hora, ateniéndose al orden de presentación de las solicitudes. Dicha orden podrá ser alterada en casos extraordinarios y siempre que se motive tal alteración.
- Se adjuntará copia del certificado de defunción.
- Certificado de que la persona fallecida estaba empadronada en Larrabetzu.

**Artículo 6.— Ampliación o subsanación de solicitud**

Si la solicitud no reúne los requisitos que señala el artículo anterior se requerirá al interesado o interesada con la mayor urgencia posible para que con antelación al acto o posteriormente subsane la falta o acompañe los documentos preceptivos.

## CAPÍTULO IV

**INSTRUCCIÓN DEL PROCEDIMIENTO****Artículo 7**

La fijación de fecha y hora se realizará atendiendo asimismo, en la medida de lo posible, al orden de preferencias indicado por cada solicitante. Podrá no atenderse al horario indicado en las solicitudes siempre que se den circunstancias derivadas del uso de las dependencias municipales. En todo caso, la resolución deberá estar suficientemente motivada y deberá consultarse a los solicitantes sobre el cambio decidido introducido respecto a su petición.

**8 artikulua**

Eskabidea ikusita zehaztuko da hileta zibila ospatzeko Udaleko lokala, izaera orokorrean Kiroldegian, Udaletxeko Batzar Aretoa edo Anguleri izango dela. Kontuan hartuko da hileta bakoitzean erabiltzeko den lokala zehazteko, hautatu den egun eta orduagatik ez eragozteko lokalotan egiten ohi diren jarduerak. Horretara egokitu diren lokaletan egiten diren ekintzetan ez da baimenduko gorpua bertan izanik ospakizunak egitea. Bai baimenduko dela hautsezko atabakak egotea.

**9 artikulua**

Hileta zibilak ospatzeko dira astelehenetik igandera, horretara egokituz beharrezkoak diren udal baliabideak.

**10 artikulua**

Hileta edo omenaldi zibilak ospatzeko ordutegia astelehenetik ostiralera izango da 10:00 - 14:00 ordura eta 16-20 ordura eta larunbat eta igandetan 10:00 - 13:00 ordura. Zeremoniaren gehiezkora iraupena 60 minutukoa izango da.

## V KAPITULUA

## ESKUBIDEAK ETA BETEBEHARRAK

**11 artikulua**

Kontserbazio egokia bermatzeko xedez, zeremoniara doazenek ez dute egingo egintzarik, udal bulegoetan narriadura edo kaltea suposa ditzaketarik, pertsona baimenduak bereganatuz, kasua balitz, gerta litezkeen kalte edo narriadurek sorrarazitako gastuak.

**12 artikulua**

Lokal esleitua modu berezian apaindu edo egokitu nahiko balitz, jakinarazi beharko diote udal zerbitzuari, bidezkoa dena ebazteko lehenetsun nahikoaz, beti errespetatuz lekuaren harmonia eta ezauzgarriak eta eskatzailearen kargura izanik arrazoi honengatik sorrarazten diren gastuak. Egintza ospatzeko zerbitzu osagarriak interesdunak ekarriko ditu eta bere kargura joango dira, Larrabetzuko Udalaren aldetik gainbegiratzea badago ere.

**13 artikulua**

Eskubide eta tasen ordainketa, dagokion ordenantza fiskalean ezarriaren pean geratzeko da.

**14 artikulua**

Araudi honetan aurrez ikusi ez den denetan jarraitu beharko dira udal erantzuleen oharpenak eta, aplikatzeko izan daitezkeen denetan, Euskal Herriko Autonomia Erkidegoko hil-osasuneko Araudia arautzen duen urriaren 19ko 202/2004 Dekretuan xedatua beteko da.

## XEDAPEN GEHIGARRIA

Larrabetzuko Udaleko Alkatetzari baimena ematen zaio araudi hau aplikatzeko beharrezko jarduketak egiteko.

## AZKEN XEDAPENA

Araudi hau bat egongo da Toki Araubidezko Oinarrien arautzailea den apirilaren 2ko 7/1985 Legearen 70.2 artikuluan aurrez ikusiarekin, behin testu behin betiko onartua osoro argitaratu eta lege aipatuaren 65.2 artikulua aurrez ikusitako epea igaroz gero, esaniko artikuluan adierazten diren ondoreekin.

(II-5050)

**Artículo 8**

A la vista de la solicitud se determinará el local del Ayuntamiento en el que haya de celebrarse el funeral civil, que con carácter general se celebrarán en el Polideportivo, en el Salón de Plenos de la Casa Consistorial o Anguleri. Se tendrá en cuenta para determinar el local a utilizar en cada funeral, que por el día y hora elegidos no se interfiera en las actividades que habitualmente se desarrollan en dichos locales. En los actos que tengan lugar en los locales acondicionados a tal fin, no estará permitida la celebración con cuerpo presente. Sí se permitirá la presencia de urnas de cenizas.

**Artículo 9**

Los funerales civiles se celebrarán de lunes a domingo, habilitando al efecto los recursos municipales necesarios.

**Artículo 10**

El horario para la celebración de los funerales u homenaje civil será de lunes a viernes de 10:00 a 14:00 horas 16:00 a 20:00 horas y los sábados y domingos de 10:00 h a 13:00 horas. La duración de la ceremonia será de un máximo de 60 minutos.

## CAPÍTULO V

## DERECHOS Y OBLIGACIONES

**Artículo 11**

A fin de garantizar la buena conservación, quienes asistan a la ceremonia se abstendrán de realizar cualquier acto que pueda suponer deterioro o menoscabo de las dependencias municipales, asumiendo la persona autorizada los gastos que, en su caso, se produjeran por daños o desperfectos que pudieran ocasionarse.

**Artículo 12**

Si se deseara ornamentar el local asignado o acondicionarlo de forma especial, deberán hacerlo saber al servicio municipal con la antelación suficiente para que resuelva lo que proceda, respetando siempre la armonía y características del lugar y siendo a cargo de la persona solicitante los gastos que con este motivo se produzcan. Los servicios complementarios para la celebración del acto, los aportará la persona interesada e irán a su cargo sin perjuicio de la supervisión de los mismos por parte del Ayuntamiento de Larrabetzu.

**Artículo 13**

El abono de derechos y tasas quedará supeditado a lo que, en su caso, se establezca en la correspondiente ordenanza fiscal.

**Artículo 14**

En todo lo no previsto en esta normativa, se deberán seguir las instrucciones de los responsables municipales y se estará, en lo que pueda resultar de aplicación a lo dispuesto en el Decreto 202/2004, de 19 de octubre, por el que se regula el Reglamento de sanidad mortuoria de la Comunidad Autónoma del País Vasco.

## DISPOSICIÓN ADICIONAL

Se autoriza a la Alcaldía del Ayuntamiento de Larrabetzu para la realización de las actuaciones necesarias en orden a la aplicación de la presente normativa.

## DISPOSICIÓN FINAL

La presente Normativa entrará en de conformidad con lo previsto en el artículo 70.2 de la Ley 7/1985 de 2 de abril, reguladora de las Bases de Régimen Local, una vez se haya publicado íntegramente el texto aprobado definitivamente y haya transcurrido el plazo previsto en el artículo 65.2 del citado texto legal con los efectos señalados en el citado artículo.

(II-5050)